

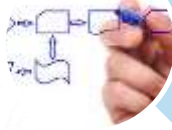


YURT DIŞI PAZAR DESTEK PROGRAMI

Sunum Planı



Amaç, Destek Özellikleri, Destek Kalemleri,
Başvuru Koşulları ve Önemli Hususlar



Proje Başvuru Süreci



Proje Değerlendirme, Kabul Süreci ve Sonrası



Desteklere İlişkin Genel Veriler

Amaç, Destek Özellikleri ve Destek Kalemleri

Amaç



- KOBİ'lerin yurt dışı pazarlara açılabilme beceri ve kabiliyetlerini geliştirmek
- KOBİ'lerin yurt dışı pazar paylarını arttırmak

Destek Özellikleri



- Geri Ödemesiz /Geri Ödemeli %100
- 300.000 TL (210.000.-TL'si geri ödemesiz, 90.000.-TL'si geri ödemeli)
- % 70 Geri Ödemesiz, %30 Geri Ödemeli
- Başvuru Dönemi: Sürekli
- Destek Süresi: En az 8, En fazla 24 ay

Destek Kalemleri



- Personel gideri desteği
- Yazılım ve donanım giderleri desteği
- Tanıtım giderleri desteği
- Yurt dışı fuar ve seyahat giderleri desteği
- Test analiz ve belgelendirme giderleri desteği
- Hizmet alımı giderleri desteği

Başvuru Koşulları ve Önemli Hususlar

Başvuru Koşulları



Son onaylı mali yılda bilanço esasına göre defter tutmuş olmak

Başvuru tarihi itibarı ile Yurt İçi Marka Tescil Belgesi'ne sahip olmak

Proje bütçesi, son onaylı mali yıl net satış hasılatını aşmamış olmak

Son onaylı mali yılda ihracat yapmış olmak*

Önemli Hususlar



14 Eylül 2019 tarihinde yürürlüğe alınmıştır.

Kurul tarafından uygun bulunan (personel gideri dışındaki) her bir gider için geri ödemesiz ve geri ödemeli destek birlikte verilmektedir.

Proje, en az 2 Destek Kaleminden yararlanmak üzere belirlenmiş giderlerden oluşmalıdır.

Program kapsamında gerçekleşen giderler için geri ödemesiz destek oran %70 olarak uygulanmaktadır.

Program kapsamında, bir işletme bu destekten sadece 1 (bir) kez yararlanabilir.

*İmalat sektöründe veya Öncelikli Teknoloji Alanları Tablosunda yer alan sektörlerde faaliyet gösteren işletmelerde bu şart aranmaz.



Desteklenecek Proje Giderleri

Personel Gideri

(Üst Limit: 90.000 TL)

- Yeni istihdam edilecek personel için destek verilir.
- En fazla 2 (iki) personel için destek verilebilir.
- Yükseköğretim kurumundan mezun ve işletmede tam zamanlı olarak çalışacak personel için destek sağlanır.
- İşletme tarafından, kurulun proje destek kararından sonra (proje başlangıç tarihi) istihdam edilmiş personel yeni istihdam kabul edilir. Ayrıca, Proje başlangıç tarihinden geriye doğru işletmede son 4 (dört) ay içinde istihdam edilmemiş veya proje başlangıç tarihinden geriye doğru son 30 (otuz) gün içinde istihdam edilmiş personel de yeni personel kabul edilir. Yabancı uyruklu personel de istihdam edilebilir.

Yazılım ve Donanım Giderleri

(Üst Limit: 100.000 TL)

- Yazılım giderleri kapsamında yazılımın lisans bedeli, proje süresi ile sınırlı olmak üzere zaman sınırlı lisans kullanım bedeli, bulut tabanlı yazılım lisans kullanım bedeli ve yazılıma ait eğitim ve danışmanlık giderleri için **en fazla 50.000.- TL** destek verilir.*
- Donanım giderleri kapsamında sunucu (server), masaüstü bilgisayar ve diz üstü bilgisayar gibi yazılımın kullanılması için ihtiyaç duyulan diğer donanım giderleri için **en fazla 50.000.- TL** destek verilir.
- ***ERP, MRP ve muhasebe yazılımları desteklenmemektedir.**

Desteklenecek Proje Giderleri

Tanıtım Giderleri

(Üst Limit:
80.000 TL)

- Dijital reklam/tanıtım (sosyal medya reklamları, arama motoru optimizasyonu) giderleri,
 - Yurt dışında basılan dergilerde yayınlanan giderleri,
 - Havayolu dergilerinde yayımlanan reklam giderleri,
 - İşletmeyi ve ürünlerini tanıtıcı ve sadece yabancı dilde hazırlanmış katalog giderlerini kapsar.
- * Her bir gidere ait destek üst limiti 20.000.- TL'dir.

Yurt dışı Fuar ve Seyahat Giderleri

(Üst Limit:
150.000 TL)

- Yurt dışı fuar katılım giderleri; işletmelerin yer kirası, stand kurulumu, nakliye ve depolama giderlerine ilişkin harcamaları ile **fuarda görev alacak işletme temsilcilerinin*** fuarın başlangıç tarihinden en fazla 3 gün önce ve fuar bitimi tarihinden en fazla 3 gün sonra olmak üzere gerçekleşen konaklama ve ekonomi sınıfı gidiş-dönüş ulaşım giderlerini kapsar.
 - İşletme temsilcilerinin proje kapsamında tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine yönelik gerçekleştirecekleri yurt dışı iş seyahatine ilişkin **en fazla 2 işletme temsilcisinin*** konaklama ve ekonomi sınıfı gidiş-dönüş ulaşım giderlerini kapsar.
- * İşletme temsilcilerinin; işletme sahibi, ortağı veya projede görevli çalışanı olması gerekir.

Test, Analiz ve Belgelendirme Giderleri

(Üst Limit:
100.000 TL)

- Test, analiz giderleri; işletmelerin, yurt içi ve yurt dışı laboratuvarlardan uluslararası pazarlara girişini sağlayacak ve/veya uluslararası pazarlarda rekabet avantajı yaratacak akredite olunan test, analiz konularında alacakları hizmet giderlerini kapsar.
- Belgelendirme giderleri, işletmelerin uluslararası pazarlara girişini sağlayacak ve/veya uluslararası pazarlarda rekabet avantajı yaratacak belge alımlarını kapsar.
- Belgelendirme giderleri kapsamında başvuru, dosya inceleme, danışmanlık, eğitim, tetkik, denetim ve belge alımı giderlerine **20.000.- TL'ye kadar** destek verilir.

Desteklenecek Proje Giderleri

Hizmet Alımı Giderleri

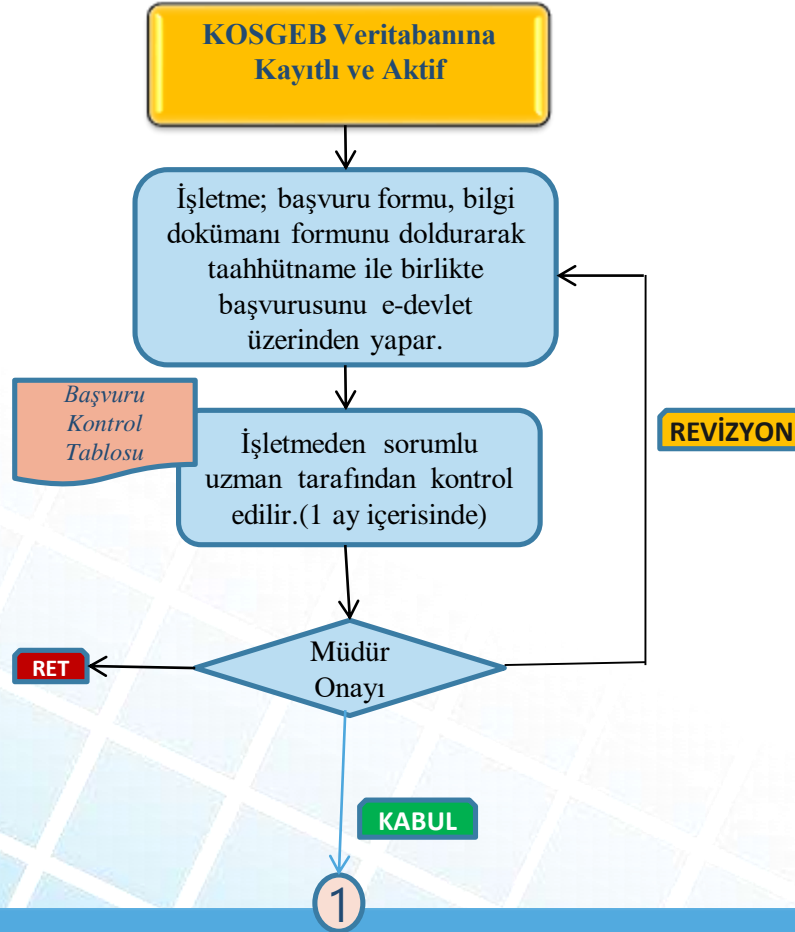
*(Üst Limit:
100.000 TL)*

- Eğitim ve danışmanlık giderleri; işletmelerin proje kapsamında ihracata yönelik alacakları eğitim ve danışmanlık (pazar araştırma danışmanlığı dahil) giderlerini kapsar.
- Danışmanlık hizmetini sağlayacak kuruluşun daha önce benzer nitelikte hazırladığı danışmanlık raporu örneği ve/veya danışmanlık faaliyetinin içeriğini, ayrıntılı çalışma planını ve maliyetini gösteren taslak eklenmelidir.
- **Eğitim hizmeti alınabilecek kuruluşlar;**
 - Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM),
 - İhracatçı Birlikleri,
 - Üniversitelerin işletmelere yönelik eğitim hizmeti vermek amacıyla kurulmuş birimleri,
 - Mevzuatlarının dış ticaret kapsamında eğitim vermeye izin vermesi şartıyla kamu kurum/kuruluşları ve bunların eğitim hizmeti vermek amacıyla kurulmuş birimleri,
 - 08/02/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında kurum açma iznine sahip ve alanında program onayı olan kurum/kuruluşlardır.

Hizmet Alımı Giderleri

- Tasarım giderleri; işletmelerin ihracata konu ürün/ambalaj tasarım giderlerini kapsar.
- Yurt dışı marka tescil giderleri; işletmelerin TÜRKPATENT (Türk Patent ve Marka Kurumu) muadili yurt dışı kurum/kuruluşlardan alacakları Marka Tescil Belgeleri için başvuru yapılan kurum/kuruluşlara yaptığı ödemelere ilişkin giderleri kapsar.
- Nakliye giderleri; işletmelerin ihracata konu ürün numunesinin yurt dışına havayolu/karayolu/demiryolu/denizyolu ile yapacağı ihracat işleminde ürün numunesinin alıcıya ulaşım sürecindeki tüm nakliye ve sigorta giderlerini kapsar.
- Diğer hizmet alımları giderleri; proje ile ilişkilendirilebilecek diğer hizmet alım giderlerini kapsar.
- Eğitim, danışmanlık, tasarım, yurt dışı marka tescil, nakliye ve diğer hizmet alımı giderlerinin her biri için **20.000.-TL'ye kadar** destek verilir.

Yurtdışı Pazar Destek Programı Başvurusu

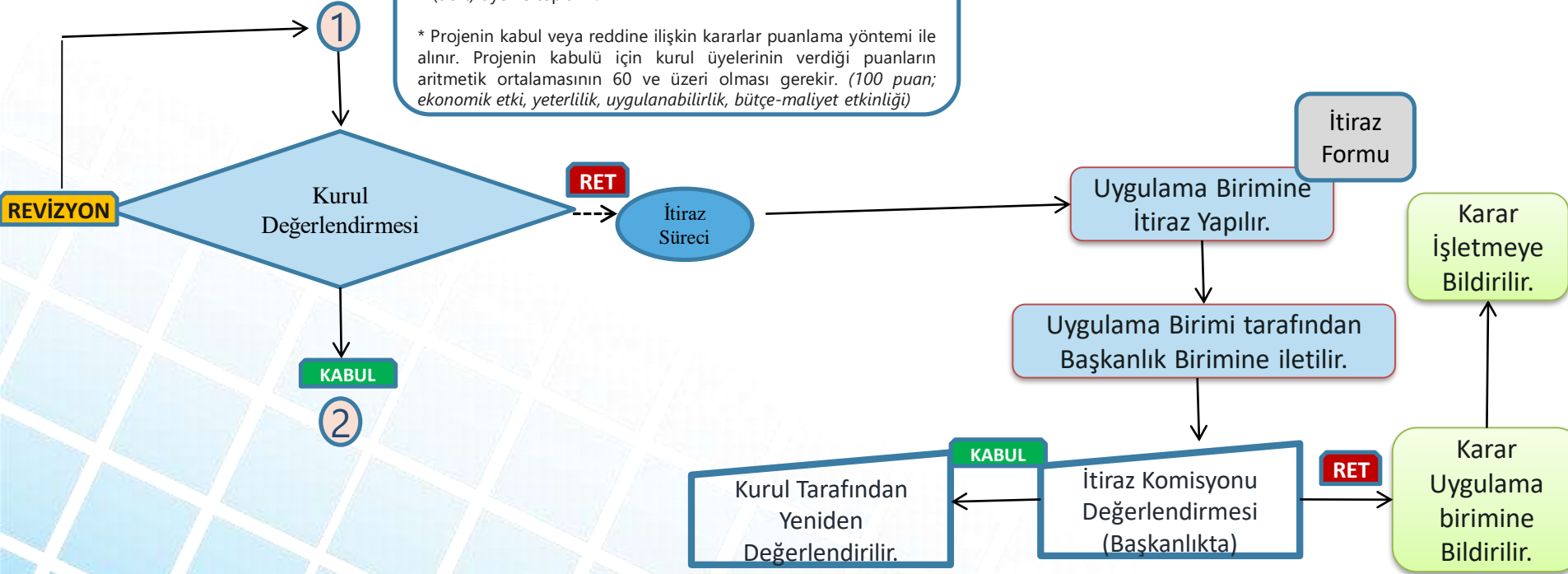


Kurul Değerlendirmesi ve İtiraz Süreci

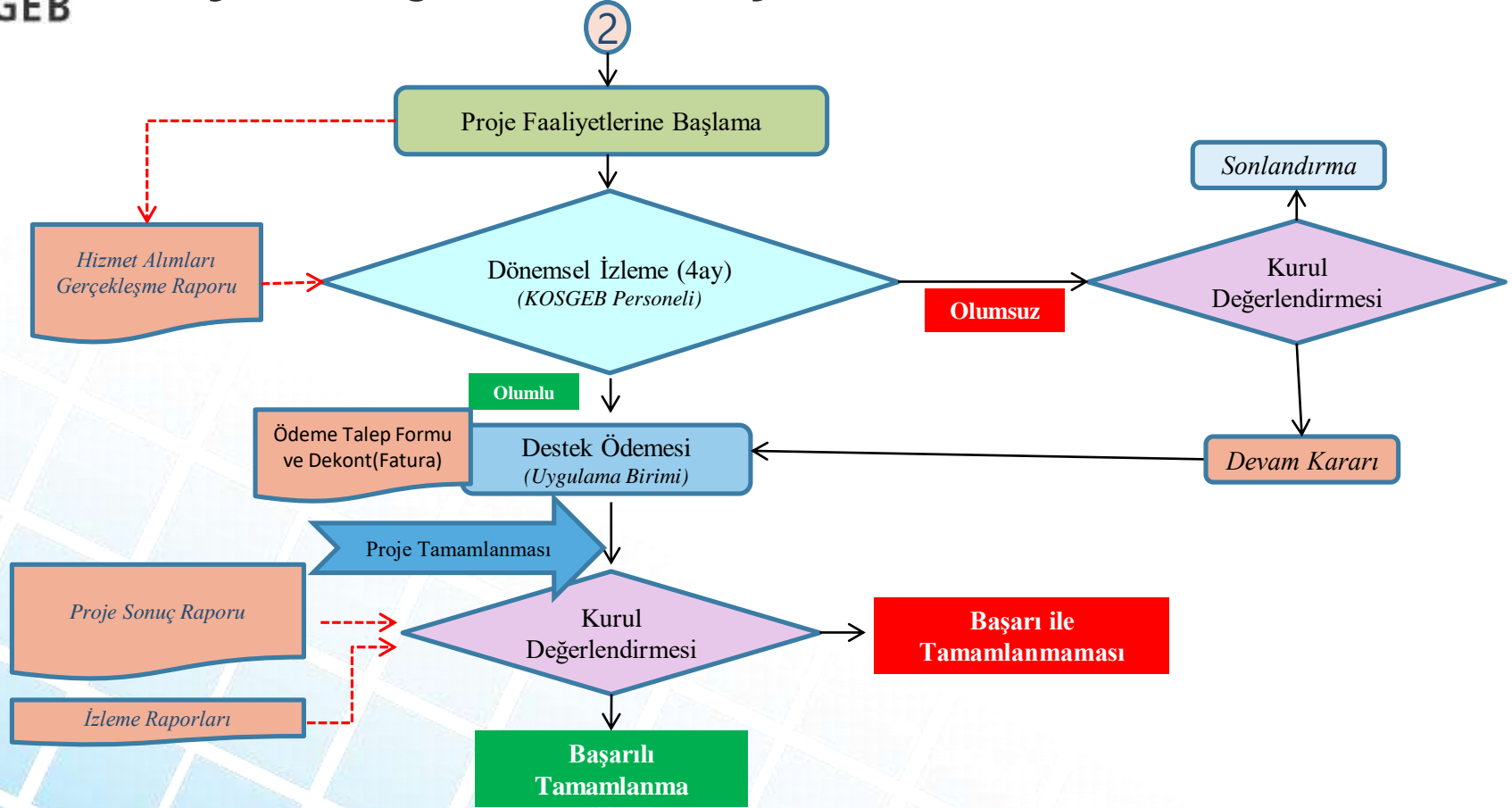
Kurul

En az 2 (iki) KOSGEB personeli ve en az 2 (iki) bağımsız değerlendirici olmak üzere toplam 5 (beş) üyeden oluşur ve en az 4 (dört) üye ile toplanır.

* Projenin kabul veya reddine ilişkin kararlar puanlama yöntemi ile alınır. Projenin kabulü için kurul üyelerinin verdiği puanların aritmetik ortalamasının 60 ve üzeri olması gerekir. (100 puan; ekonomik etki, yeterlilik, uygulanabilirlik, bütçe-maliyet etkinliği)



Proje Faaliyetlerine Başlama



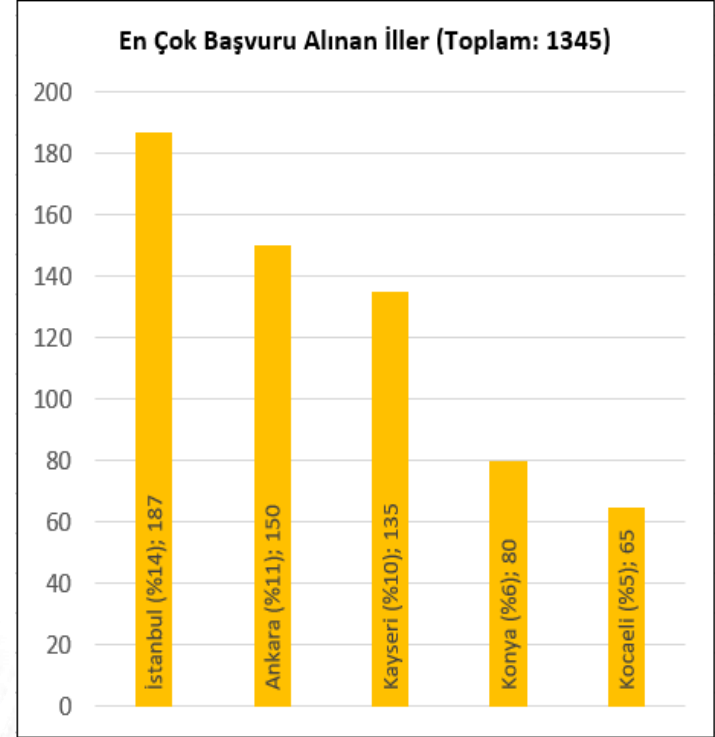
Desteklere İlişkin Genel Veriler

	Başvuru Sayısı	Başvuru İçindeki Oranlar
Düzeltilme Verilen	116	9%
Reddedilen	254	19%
Kabul Edilen	975	72%
Toplam	1345	100%

	Kabul Edilenlerin Ölçeğe Göre Dağılımı	Kabuller İçindeki Oranlar
Mikro	243	25%
Küçük	490	50%
Orta	242	25%

	Teknoloji Seviyelerine Göre Dağılımı	Kabuller İçindeki Oranlar
Düşük	195	20%
Orta-Düşük	200	21%
Orta-Yüksek	368	38%
Yüksek	169	17%
Diğer (Ticaret)	43	4%

2'li NACE Kodlarına Göre En Çok Başvuru Alınan Sektörler
10 - Gıda ürünlerinin imalatı
22 - Kauçuk ve plastik ürünlerin imalatı
25 - Fabrikasyon metal ürünleri imalatı (Makine ve teçhizat hariç)
28 - Başka yerde sınıflandırılmamış makine ve ekipman imalatı
31 - Mobilya imalatı
62 - Bilgisayar programlama, danışmanlık ve ilgili faaliyetler





TEŞEKKÜRLER

İletişim

uluslararasıilastirma@kosgeb.gov.tr